

[English below]

**Regulamin konkursu dla studentów Politechniki Wrocławskiej
„Mój Idealny Pracodawca 2026”.**

Art. 1 Ustalenia początkowe

§ 1. Organizatorem konkursu jest koło naukowe Project Management Group, zwane dalej **organizatorem**, z siedzibą ul. I. Łukasiewicza 5, 50-371 Wrocław, budynek B-4.

§ 2. Konkurs ma formę ankiety internetowej opublikowanej na stronie internetowej pod adresem: www.biurokarier.pwr.edu.pl w zakładce *Aktualności*.

§ 3. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest wypełnienie ankiety konkursowej i podanie adres e-mail, który umożliwi kontakt z organizatorem.

Art. 2 Miejsce i czas trwania konkursu

§ 1. Konkurs prowadzony jest przez organizatora za pomocą ankiety internetowej w postaci formularza, który uzupełnia uczestnik konkursu.

§ 2. Konkurs trwa od **1 marca 2026 r. do 25 maja 2026 r.**

Art. 3 Rozstrzygnięcie konkursu

§ 1. Wśród uczestników konkursu zostaną wylosowane nagrody

§ 2. Konkurs zostanie rozstrzygnięty podczas losowania 2 czerwca 2026 r. w Siedzibie PMG.

§ 3. Organizator po każdym losowaniu zawiadomi zwycięzców o wylosowaniu nagrody wiadomością wysłaną pocztą elektroniczną na podany organizatorowi adres e-mail. Termin odbioru nagród mija z dniem 28 czerwca 2026 r.

§ 4. Uczestnicy podają swoje dane osobowe: adres e-mail w celu umożliwienia przeprowadzenia losowania. Uczestnicy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w tak określonym celu.

§ 5. Losowanie będzie miało przebieg jawny.

§ 6. Warunkiem odbioru nagrody jest okazanie dokumentu tożsamości ze zdjęciem i poprawnego adresu email podanego organizatorowi dla potwierdzenia tożsamości uczestnika konkursu.

Art. 4 Nagrody konkursowe

§ 1. Nagrodami w konkursie „Mój Idealny Pracodawca” są: Bluza Politechniki Wrocławskiej x1, Butelka PWR x3, Torba materiałowa PWR x3, Skarpetki PWR x3.

§ 2. Organizator nie przewiduje możliwości wymiany nagrody na gotówkę.

Art. 5 Ochrona danych osobowych

§ 1. Administratorem danych osobowych zbieranych jest Politechnika Wrocławska, Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław. Z administratorem można się skontaktować przez formularz i dane umieszczone na stronie pwr.edu.pl/kontakt, wybierając odpowiedniego adresata właściwego w danej sprawie. Można też kontaktować się z nami pisemnie na adres siedziby administratora. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Inspektorem Danych Osobowych jest– adres e-mail: IOD@pwr.edu.pl

§ 3. Dane osobowe uczestników i zwycięzcy będą przetwarzane w celu organizacji i przeprowadzenia konkursu.

§ 4. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do udziału w konkursie.

§ 5. Uczestnikom konkursu, którzy podają dane osobowe przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje prawo do: a) sprostowania danych, b) usunięcia danych, c) ograniczenia przetwarzania danych, d) przenoszenia danych, e) wniesienia sprzeciwu, f) cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

§ 6. Organizator będzie zbierał od uczestników następujące dane: a) adres e-mail.

§ 7. Uczestnikom konkursu przysługuje prawo wniesienia skargi do Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

§ 8. Organizator oświadcza, iż dane uczestników konkursu nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

§ 9. Dane uczestników konkursu nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem sytuacji określonych w przepisach prawa.

§ 10. Dane uczestników konkursu będą przechowywane do dnia 28 czerwca 2026 r.

Art. 6 Ustalenia końcowe

§ 1. Niniejszy regulamin dostępny jest u organizatora pod adresem ul. I. Łukasiewicza 5, 50-371 Wrocław, budynek B-4 oraz na stronie Biura Karier PWr.

§ 2. Wszystkie pozostałe kwestie sporne rozstrzyga organizator.

§ 3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie przed i w trakcie trwania konkursu.

Contest Regulations for Students of Wrocław University of Science and Technology

"My Ideal Employer 2026"

Art. 1 Initial Provisions

§ 1. The organizer of the contest is the Project Management Group scientific club, hereinafter referred to as the organizer, headquartered at I. Łukasiewicza 5, 50-371 Wrocław, Building B-4.

§ 2. The contest is in the form of an online survey published on the website: www.biurokarier.pwr.edu.pl in the "News" section.

§ 3. Participation in the contest requires completing the contest survey and providing an email address for communication with the organizer.

Art. 2 Contest Location and Duration

§ 1. The contest is conducted by the organizer through an online survey form filled out by the participant.

§ 2. The contest runs from March 1, 2026 to May 25, 2026.

Art. 3 Contest Resolution

§ 1. Prizes will be drawn among the competition participants.

§ 2. The competition will be decided in a draw on June 2, 2026 at the PMG Headquarters.

§ 3. The organizer will notify the winners via email sent to the address provided by the participant. The deadline for claiming prizes is June 28, 2026.

§ 4. Participants provide their personal data (email address) to enable the draw. They consent to the processing of their personal data for this purpose.

§ 5. The draw will be conducted publicly.

§ 6. To claim the prize, the winner must present an official photo ID and the correct email address provided to the organizer for identity verification.

Art. 4 Contest Prizes

§ 1. The prizes in the "My Ideal Employer" contest are: Wrocław University of Science and Technology sweatshirt x1, WUST bottle x3, WUST rag bag x3, WUST socks x3.

§ 2. The organizer does not offer the option to exchange the prize for cash.

Art. 5 Personal Data Protection

§ 1. The administrator of the collected personal data is Wrocław University of Science and Technology, located at Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław. The administrator can be contacted via the contact form and details available on pwr.edu.pl/kontakt, selecting the appropriate recipient for the inquiry. Written correspondence can also be sent to the administrator's registered address. Personal data processing will be carried out in accordance with Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of April 27, 2016, on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data (General Data Protection Regulation – GDPR).

§ 2. The administrator has appointed a Data Protection Officer (DPO), who can be contacted regarding data processing and the exercise of data protection rights. The DPO's email address is IOD@pwr.edu.pl.

§ 3. Personal data of participants and winners will be processed for the purpose of organizing and conducting the contest.

§ 4. Providing personal data is voluntary but necessary for participation in the contest.

§ 5. Participants who provide personal data have the right to access their data and, subject to legal provisions, the right to:

- a) rectify their data,
- b) delete their data,
- c) restrict data processing,
- d) transfer their data,
- e) object to data processing,
- f) withdraw consent at any time.

§ 6. The organizer will collect the following data from participants:

- a) Email address.

§ 7. Participants have the right to lodge a complaint with the General Inspector for Personal Data Protection.

§ 8. The organizer declares that participants' data will not be processed automatically or subject to profiling.

§ 9. Participants' data will not be shared with external entities except as required by law.

§ 10. Participants' data will be stored until June 28, 2026.

Art. 6 Final Provisions

§ 1. These regulations are available at the organizer's office at I. Łukasiewicza 5, 50-371 Wrocław, Building B-4, and on the Career Office's website.

§ 2. Any disputes will be resolved by the organizer.

§ 3. The organizer reserves the right to modify the regulations before and during the contest.